



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРИЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

ПРИКАЗ

от 10 января 2022 г. № 1

«О сроках представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования «Курильский городской округ» и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления»

В соответствии с пунктом 1 статьи 264.2, пунктом 5 статьи 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191 н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Приказ № 191 н) и от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее - Приказ № 33н).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки представления главными распорядителями, распорядителями, получателями бюджетных средств муниципального образования «Курильский городской округ», главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Курильский городской округ» (далее- субъект отчетности) в электронном виде (с применением электронной цифровой подписи) в программном комплексе «Свод-Смарт»:

Месячной бюджетной отчетности - не позднее 5 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом;

Квартальной бюджетной отчетности - не позднее 7 календарного дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

Годовой бюджетной отчетности - до 31 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Отчетность считается представленной в Департамент финансов муниципального образования «Курильский городской округ» (далее – департамент финансов) после проверки на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бюджетной отчетности, путем выверки показателей представленной бюджетной отчетности по установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации контрольным соотношениям, подписания форм бюджетной отчетности и установления в программном комплексе к формам бюджетной отчетности статуса «Готов к проверке».

2. В случае выявления в ходе проведения камеральной проверки отчетности несоответствия требованиям к ее составлению и представлению, департамент финансов уведомляет об этом субъекты отчетности путем изменения статуса отчетности в программном комплексе «На доработку» с указанием замечаний во вкладке «Комментарии».

Субъекты отчетности обязаны в течение одного рабочего дня с момента изменения статуса отчетности в программном комплексе предпринять необходимые меры для приведения ее в соответствие с установленными требованиями.

3. О положительных результатах проведенной камеральной проверки отчетности субъекты отчетности уведомляются путем проставления специалистом департамента финансов в программном комплексе статуса бюджетной отчетности «Проверен».

4. После принятия отчетности об исполнении бюджета муниципального образования «Курильский городской округ» Министерством финансов Сахалинской области департамент финансов уведомляет субъект отчетности о принятия бюджетной отчетности путем установления в программном комплексе статуса «Утвержден».

5. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования «Курильский городской округ».

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела-главного бухгалтера департамента финансов муниципального образования «Курильский городской округ» Н.К. Пархоменко.

Директор департамента



В.Е. Дьяченко