



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУРИЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

от 29 марта 2021 г. № 220

г. Курильск

Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании «Курильский городской округ»

В целях реализации мероприятий по формированию современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей Сахалинской области в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642, распоряжения министерства образования Сахалинской области от 22.09.2020 № 3.12-902-р «Об утверждении концепции персонифицированного дополнительного образования детей в Сахалинской области» **администрация муниципального образования «Курильский городской округ»**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном образовании «Курильский городской округ»
2. Определить отдел образования администрации муниципального образования «Курильский городской округ» в качестве

уполномоченного органа по реализации персонифицированного дополнительного образования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Чикаленко Л.В., начальника отдела социальной политики администрации муниципального образования «Курильский городской округ».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Курильский городской округ».

Исполняющий обязанности
главы администрации



О.Г.Шевцов

**Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей
на территории муниципального образования «Курильский
городской округ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном образовании «Курильский городской округ» (далее – Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории муниципального образования «Курильский городской округ», дополнительного образования за счет средств местного бюджета администрации муниципального образования «Курильский городской округ».

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Услуга дополнительного образования – реализация дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу;

1.2.2. Поставщик образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, оказывающая(ий) услуги дополнительного образования;

1.2.3. Реестр сертификатов дополнительного образования – база данных о детях, проживающих на территории муниципального образования «Курильский городской округ», которые имеют возможность получения

дополнительного образования за счет средств местного бюджета администрации муниципального образования «Курильский городской округ», ведение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением;

1.2.4. Реестр сертифицированных образовательных программ – база данных о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых негосударственными поставщиками образовательных услуг, а также государственными и муниципальными поставщиками образовательных услуг в рамках внебюджетной деятельности, формируемая в соответствии с правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Сахалинской области (далее – Правила персонифицированного финансирования);

1.2.5. Реестр предпрофессиональных программ – база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств и(или) физической культуры и спорта, реализуемых поставщиками образовательных услуг за счет бюджетных ассигнований на оказание государственных (муниципальных) услуг;

1.2.6. Реестр значимых программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых поставщиками образовательных услуг за счет бюджетных средств, в установленном порядке признаваемых важными для социально-экономического развития муниципального образования «Курильский городской округ»);

1.2.7. Реестр иных образовательных программ – база данных о не вошедших в реестр значимых программ:

дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, муниципальными общеобразовательными организациями;

дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг иными муниципальными образовательными организациями, освоение которых

продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующему году формирования реестров программ.

1.2.8. Сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования. В целях настоящего положения под предоставлением ребенку сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования.

1.2.9. Программа персонифицированного финансирования - документ, устанавливающий на определенный период для каждой категории детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования, параметры системы персонифицированного финансирования, в том числе объем обеспечения сертификатов дополнительного образования, норматив обеспечения сертификата в часах, а также максимальную стоимость реализации программы в расчете на один час, подлежащую возмещению за счет средств сертификата в рамках системы персонифицированного финансирования.

1.2.10. Отдел образования администрации муниципального образования «Курильский городской округ» уполномоченный на ведение реестра сертификатов дополнительного образования, а также осуществление функций, предусмотренных Правилами персонифицированного финансирования своим решением вправе делегировать свои полномочия в части ведения реестра сертификатов дополнительного образования иному подведомственному учреждению.

1.3. Положение устанавливает:

- 1) порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;
- 2) порядок формирования реестров образовательных программ;
- 3) порядок использования сертификатов дополнительного образования.

II. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА СЕРТИФИКАТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

2.1. Право на получение сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории муниципального образования «Курильский городской округ».

2.2. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – Заявитель), подаёт в уполномоченный орган, а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, иному юридическому лицу, заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее – Заявление) содержащее следующие сведения:

2.2.1. Фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;

2.2.2. Серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка);

2.2.3. Дату рождения ребенка;

2.2.4. Страховой номер индивидуального лицевого счёта (при его наличии);

2.2.5. Место (адрес) фактического проживания ребенка;

2.2.6. Фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

2.2.7. Контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;

2.2.8. Согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

2.2.9. Отметку об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования.

2.2.10. Сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе));

2.2.11. Обязательство Заявителя уведомлять уполномоченный орган, или в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, иное юридическое лицо, посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

2.3. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

2.3.1. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

2.3.2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

2.3.3. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка (при его наличии);

2.3.4. Свидетельство, подтверждающее проживание ребенка на территории муниципального образования «Курильский городской округ»

2.3.4.1. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

2.3.4.2. Справка об обучении по основной образовательной программе в организации, осуществляющей образовательную деятельность, расположенной на территории муниципального образования «Курильский городской округ».

2.3.4.3. Удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи;

2.3.4.4. Справку органа социальной защиты населения, подтверждающую статус малоимущей семьи.

2.4. Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявленным документам, и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием заявления Заявителю.

2.5. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

2.6. В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления Заявителем Заявления.

2.7. Прием и регистрация Заявлений, по решению уполномоченного органа может осуществляться иными юридическими лицами (далее – юридическое лицо), в том числе муниципальными учреждениями дополнительного образования.

2.8. При приеме Заявления, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих

дней с момента поступления Заявления передает Заявление в уполномоченный орган.

2.9. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня получения Заявления (в том числе при получении Заявления от юридического лица, определенного в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения) определяет соответствие сведений условиям, указанным в подпункте 2.10 настоящего Положения.

2.10. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается уполномоченным органом в течение одного рабочего дня при одновременном выполнении следующих условий:

2.10.1. Ребенок проживает на территории муниципального образования «Курильский городской округ», либо осваивает основную образовательную программу в общеобразовательной организации, расположенной на территории муниципального образования «Курильский городской округ»

2.10.2. В реестре сертификатов дополнительного образования администрации муниципального образования «Курильский городской округ» отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования.

2.10.3. В реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об образовании ребенка, оказываемых ему услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.10.4. В Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами;

2.10.5. Заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет, и в случае, если ребенок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.11. В течение одного рабочего дня после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченный орган создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном пунктом 2.12 настоящего Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.12. В случае использования уполномоченным органом информационной системы персонифицированного дополнительного образования Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения (далее – электронная заявка).

В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки уполномоченным органом создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее – Ожидающая запись).

Ребенок вправе использовать сведения об Ожидающей записи для выбора образовательных программ и изменения статуса сертификата дополнительного образования.

Поставщики образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи осуществляется уполномоченным органом в соответствии с пунктами 2.2 - 2.11 настоящего Положения.

В случае если в течение 30-ти рабочих дней после создания Ожидающей записи Заявитель не предоставит в уполномоченный орган Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего

Положения, Ожидающая запись исключается уполномоченным органом из реестра сертификатов дополнительного образования.

2.13. В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования на территории муниципального образования «Курильский городской округ» у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальной районе (городском округе), уполномоченный орган при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования на территории муниципального образования «Курильский городской округ» в течение одного рабочего дня направляет уведомление в уполномоченный орган, в реестр сертификатов дополнительного образования которого(ой) внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории муниципального образования «Курильский городской округ». При этом в реестре сертификатов дополнительного образования муниципального образования «Курильский городской округ» создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

2.14. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом в течение одного рабочего дня в порядке, определенном уполномоченным органом, в случаях:

2.14.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.14.2. Нарушения со стороны родителя (законного представителя) ребенка и(или) ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования Правил персонифицированного финансирования.

2.15. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом течение одного рабочего дня в порядке, определенном уполномоченным органом, в случаях:

2.15.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.15.2. Поступления уведомления от уполномоченного органа другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;

2.15.3. Достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.1 настоящего Положения.

2.16. В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель обращается в уполномоченный орган, либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, к иному юридическому лицу с заявлением об изменении данных, содержащим: перечень сведений, подлежащих изменению; причину(ы) изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее – заявление об уточнении данных). При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предъявляются документы, либо их копии, заверенные в нотариальном порядке, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в Реестр сертификатов дополнительного образования. При приеме заявления об уточнении данных, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления об уточнении данных передает его в уполномоченный орган.

2.17. Заявление об изменении данных рассматривается уполномоченным органом в течение 3-х рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке уполномоченный орган принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в Реестре сертификатов дополнительного образования.

2.18. В случае, предусмотренном пунктом 2.15.3 настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 2.1 настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

2.19. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕЕСТРОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования уполномоченный орган осуществляет ведение реестров образовательных программ (реестра сертифицированных образовательных программ, реестра предпрофессиональных программ, реестра значимых программ, реестра иных образовательных программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

3.2. В реестр сертифицированных образовательных программ включаются дополнительные общеобразовательные программы, прошедшие сертификацию в установленном Правилами персонифицированного

финансирования порядке, реализуемые поставщиками образовательных услуг, доступные для прохождения обучения за счет сертификатов дополнительного образования.

3.3. В целях формирования реестров предпрофессиональных программ, значимых программ, иных образовательных программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, ежегодно до 15 августа и до 15 декабря текущего года передают уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее – перечни образовательных программ организаций).

3.4. Распределение поступивших в уполномоченный орган дополнительных общеобразовательных программ осуществляется комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – Комиссия по реестрам), состав которой ежегодно утверждается на территории муниципального образования «Курильский городской округ». В Комиссию по реестрам в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей, в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг. Комиссия по реестрам осуществляет следующие полномочия:

3.4.1. Ежегодно не позднее 25 августа рассматривает поступившие в уполномоченный орган дополнительные общеобразовательные программы, формирует реестры программ на очередной учебный год и принимает решение об установлении целевого числа по реестрам программ и образовательным учреждениям;

3.4.2. Не реже 1 раза в квартал пересматривает реестры программ и корректирует их в следующих случаях:

прекращение реализации дополнительной общеобразовательной программы организацией;

поступление в уполномоченный орган новой предпрофессиональной, либо общеразвивающей программы, признаваемой в установленном порядке соответствующей указанным в п. 3.7 Положения критериям и реализуемой организацией в пределах совокупного целевого числа учащихся для организаций (при его наличии);

изменение (исключение, добавление новых, обновление) критериев, установленных п. 3.7 Положения;

выявление ошибки в ранее принятых решениях о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры.

3.4.3. Вносит изменения в установленное целевое число учащихся (при его наличии), в следующих случаях:

отклонение фактического числа учащихся (по отдельной программе, отдельному реестру, либо отдельной организации) от установленных значений более чем на 10%;

в случае если принято решение об увеличении совокупного целевого числа учащихся для конкретной организации.

3.5. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, об установлении целевого числа учащихся, принимаемые Комиссией по реестрам, учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным учреждениям.

3.6. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы в реестр предпрофессиональных программ и установлении целевого числа учащихся по программе Комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения муниципалитета в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития муниципалитета.

3.7. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия по реестрам принимает в

случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

3.7.1. Образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся;

3.7.2. Образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций муниципалитета и/или формирования патриотического самосознания детей;

3.7.3. Образовательная программа реализуется в целях обеспечения развития детей по обозначенным на уровне муниципального образования «Курильский городской округ» приоритетным видам деятельности;

3.7.4. Образовательная программа направлена на развитие детских и молодежных общественных инициатив, ученического самоуправления, гражданское и патриотическое воспитание, социальную адаптацию и поддержку детей из уязвимых групп населения, вовлечение в позитивную социальную практику несовершеннолетних, склонных к правонарушающему поведению, включение детей с ОВЗ и инвалидностью в инклюзивную деятельность, профориентацию старшеклассников;

3.8. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр иных образовательных программ Комиссия принимает в случае, если программа не соответствует условиям, указанным в пункте 3.6 и соответствует одному из следующих условий:

3.8.1. Реализуется за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг муниципальными общеобразовательными организациями;

3.8.2. Реализуется за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг иными муниципальными образовательными организациями, освоение которых продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующему году формирования реестров программ.

3.8. В реестры предпрофессиональных и значимых программ включаются соответствующие дополнительные общеобразовательные

программы, реализуемые на территории муниципального образования «Курильский городской округ» за счет средств бюджета Сахалинской области.

IV. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРТИФИКАТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

4.1. При приеме за счет бюджетных средств детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе в рамках системы персонифицированного финансирования, родители (законные представители) детей, дети, достигшие возраста 14-ти лет, предоставляют поставщикам образовательных услуг сведения о номере используемого ребенком сертификата дополнительного образования.

4.2. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в реестры образовательных программ, в том числе для получения образования одновременно по нескольким программам в пределах установленного нормативом обеспечения сертификата еженедельного числа часов учебной нагрузки.

4.3. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования образовательной программы, включенной в реестр предпрофессиональных программ или реестр значимых программ, зачисление ребенка на обучение по сертификату допускается в случае, если после начала освоения указанной программы совокупное число часов учебной нагрузки, обеспечиваемой по сертификату, не превысит сумму установленного нормативом обеспечения сертификата еженедельного числа часов учебной нагрузки и предусмотренных в соответствии с Таблицей 1 пункта 4.6 дополнительных часов при выборе программы из соответствующего реестра.

4.4. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования образовательной программы, включенной в реестр

предпрофессиональных программ или реестр значимых программ, объем дополнительных часов, предусмотренных в Таблице 1 пункта 4.6 для соответствующей категории детей, подлежит уменьшению после использования всего предусмотренного нормативом обеспечения сертификата еженедельного числа часов учебной нагрузки.

4.5. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования образовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ, зачисление ребенка осуществляется в случае, если на момент перед выбором указанной образовательной программы совокупное число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребенка по сертификату, не превышает максимальный объем учебной нагрузки, установленный для соответствующей категории детей в соответствии с Таблицей 1 пункта 4.6 настоящего Положения. В случае если учебная нагрузка по выбранной программе превышает доступный остаток сертификата, договор об образовании предусматривает софинансирование со стороны заказчика, объем которого определяется Правилами.

Максимальное число часов учебной нагрузки, предусматриваемой одновременно по сертификату дополнительного образования за счет бюджетных средств, в зависимости от категории детей и реестра, в котором находится выбираемая образовательная программа, устанавливается в соответствии с табл. 1.

Таблица 1.

**Максимальное число часов учебной нагрузки, предусмотримой
одновременно по сертификату дополнительного образования за счет
бюджетных средств**

Наименование категории детей	Норматив обеспече ния сертифика та, часов в неделю	Дополнительные часы при выборе образовательных программ, включенных в соответствующий реестр образовательных программ		Максимальн ый объем учебной нагрузки, при котором допускается выбор программы из реестра сертифициро ванных программ
		Реестр предпрофес сиональны х программ	Реестр значимых программ	
Дети от 5 до 18 лет	5	9	1	4,5

4.6. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных программ, значимых программ, иных образовательных программ, поставщик образовательных услуг в течение одного рабочего дня запрашивает в уполномоченном органе информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе совокупное число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребенка по сертификату, превысит максимальное число часов учебной нагрузки, определяемое в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую заявку на обучение.

4.7. При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, поставщик образовательных услуг рассматривает заявку на обучение на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования поставщик образовательных услуг в течение одного рабочего дня информирует уполномоченный орган.

4.8. Поставщик образовательных услуг в течение одного рабочего дня с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует уполномоченный орган о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.

4.9. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, определяется Правилами персонифицированного финансирования и Программой персонифицированного финансирования.

4.10. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по образовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных, значимых и иных образовательных

программ, при этом число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребенка по сертификату, превышает возможности для зачислений, предусмотренные пунктом 4.3 настоящего Положения, поставщики образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение, независимо от числа часов учебной нагрузки, приходящейся на ребенка. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.

4.11. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по образовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных, значимых и иных образовательных программ, при этом число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребенка по сертификату, превышает возможности для зачислений, предусмотренные пунктом 4.3 настоящего Положения, поставщики образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение, независимо от числа часов учебной нагрузки, приходящейся на ребенка. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.

ПАМЯТКА

по работе с таблицей в п. 0

(удалите при направлении проекта на согласование)

В таблице Вы определяете ребенку количество часов (в данной редакции таблицы это 5 часов - основной норматив, плюс 9 часов для предпрофессиональных программ и 1 час - для значимых программ). Это означает, что ребенку дано 5 часов в неделю, которые он может тратить на программы из любых реестров.

Пример: *если есть программы с двумя часами в неделю в реестре иных образовательных, то ребенок может ходить на две таких программы одновременно. Дополнительно к этим часам, ребенку дается еще 9 часов для предпрофессиональных программ и 1 час по значимым.*

При этом, если в п. 4.3 выбран первый вариант, то дополнительные часы тратятся перед основными.

Пример: *ребенок пошел на 1 предпрофессиональную программу с обучением 4 часа в неделю. У ребенка после такого выбора останется еще 5 дополнительных часов для предпрофессиональных программ, 1 час для значимой программы и 5 основных часов, которые можно тратить на программы из любого реестра.*

Иными словами, ребенок к уже выбранной программе, может, например, еще пойти на значимую программу с обучением 6 часов в неделю (будут израсходованы 1 дополнительный час для программ из реестра значимых, и 5 часов основных. И даже после этого выбора у ребенка останется возможность обучаться еще на одной предпрофессиональной программе с

обучением 5 часов в неделю (будут израсходованы оставшиеся 5 дополнительных часов для предпрофессиональных программ).

Для реестра иных образовательных программ дополнительные часы не предусматриваются, поэтому этого реестра нет в таблице. Если необходимо увеличить число часов для этого реестра, то необходимо увеличивать основной норматив, который доступен ребенку для обучения и на сертифицированных программах, так как для реестра сертифицированных программ также доступны только основные часы. То есть, ребенок может, например выбрать сертифицированную программу с обучением 4 часа в неделю. У него останется 1 основной час, а также дополнительные часы для предпрофессиональных и значимых программ.

Соответственно, отталкиваясь от такой логики, возможностей бюджета и количества часов дополнительного образования в неделю, которые ребенок может посещать физически, и необходимо проставить значения в таблице.